



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด... เทศบาลตำบลเกาะเพชร โทร. ๐ ๓๕๓๕ ๕๕๒๖

ที่... นศ. ๕๔๓๐๑/๒๕๖๖... วันที่... ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง... ขอยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน และ  
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร

### ๑. เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติงานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน ประกอบกับปัจจุบันยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๒.๑ ยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชรที่ ๗๗๘/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลเกาะเพชร ตามเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๕๒๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลเกาะเพชร แทน

๒.๒ ยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชรที่ ๗๗๘/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในสำนักปลัดเทศบาล ตามเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในสำนักปลัด แทน

๒.๓ จัดทำคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๕๓๑ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล

### ๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ความว่าให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม  
ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๓.๓ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหาร  
จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

**๔. ข้อพิจารณา**

หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือฉบับนี้ และลงนามตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



( นางสาวณัฐรา มะหมัด )

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

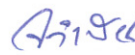
ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ..... *เพื่อโปรดพิจารณา*



( นางสาวกรพินธ์ จันทร์จุฬา )

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

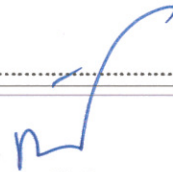
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล..... *นางสาวกรพินธ์*



( นางจำเนียร อนุรักษ์ )

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....



( นางกัลยา ยิ่งอุ่น )

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะเพชร

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



( นายเดชา แก้วเจริญ )

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร



คำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร  
ที่ ๕๒๗/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน  
เทศบาลตำบลเกาะเพชร

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๗๗๘ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลเกาะเพชร ตามเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย  
มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากเทศบาลตำบลเกาะเพชรมีการปรับเปลี่ยนอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามประเมินผลการ  
ควบคุมภายใน ให้มีสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระทรวงการคลัง  
กำหนด (ข้อ ๕ ) จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๗๗๘ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑  
และ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลเกาะเพชร ตามเกณฑ์  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑  
ดังต่อไปนี้

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลเกาะเพชร    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองปลัดเทศบาลตำบลเกาะเพชร | กรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง        | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง        | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล    | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
  ๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมของเทศบาลตำบลเกาะเพชร
  ๓. รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน ในภาพรวมของ  
เทศบาลตำบลเกาะเพชร
  ๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานภายในที่สังกัดที่เกี่ยวข้อง
  ๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (เทศบาลตำบล)
  ๖. จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล/สำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจังหวัด ภายในระยะเวลาที่กำหนด
  ๗. ควบคุมและติดตามผลความคืบหน้าในการดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนัก/  
กอง แล้วรวบรวมรายงานให้ทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเดชา แก้วเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร





คำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร  
ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน  
สำนักปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๗๗๙ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในสำนักปลัดเทศบาล ตามเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย  
มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากเทศบาลตำบลเกาะเพชรมีการปรับเปลี่ยนอำนาจหน้าที่และคณะกรรมการติดตามประเมินผลการ  
ควบคุมภายในของสำนักปลัดเทศบาล ให้มีสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ  
ที่กระทรวงการคลังกำหนด (ข้อ ๕ ) จึงขอยกเลิกคำสั่ง เทศบาลตำบลเกาะเพชร ที่ ๗๗๙ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘  
พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ และ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในสำนักปลัดเทศบาล ตาม  
เกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.  
๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

- |                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล         | ประธานกรรมการ        |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ            | กรรมการ              |
| ๓. นักทรัพยากรบุคคล               | กรรมการ              |
| ๔. นักพัฒนาชุมชน                  | กรรมการ              |
| ๕. นักวิชาการสุขาภิบาล            | กรรมการ              |
| ๖. นักวิชาการศึกษา                | กรรมการ              |
| ๗. เจ้าพนักงานป้องกันและสาธารณสุข | กรรมการ              |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน       | กรรมการ และเลขานุการ |
| ๙. เจ้าพนักงานธุรการ              | ผู้ช่วยเลขานุการ     |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมของสำนักปลัดเทศบาล
๓. รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน ในภาพรวมของ  
สำนักปลัดเทศบาล
๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานภายในที่สังกัดที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดและส่งให้เลขานุการของ  
คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลตำบลเกาะเพชร ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลการควบคุมภายในตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเดชา แก้วเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร



คำสั่งเทศบาลตำบลเกาะเพชร

ที่ ๕๓๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

- |                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล         | ประธานกรรมการ        |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ            | กรรมการ              |
| ๓. นักทรัพยากรบุคคล               | กรรมการ              |
| ๔. นักพัฒนาชุมชน                  | กรรมการ              |
| ๕. นักวิชาการสุขาภิบาล            | กรรมการ              |
| ๖. นักวิชาการศึกษา                | กรรมการ              |
| ๗. เจ้าพนักงานป้องกันและสาธารณสุข | กรรมการ              |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน       | กรรมการ และเลขานุการ |
| ๙. เจ้าพนักงานธุรการ              | ผู้ช่วยเลขานุการ     |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
  ๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
  ๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
  ๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
  ๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาลและ  
ส่งให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
  ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเดชา แก้วเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร