



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะเพชร
เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
ในการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการและการปิดประกาศที่ดิน

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแนะนำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ และดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะเพชร ได้ดำเนินการตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะในการปฏิบัติราชการเพื่อพิจารณาลดกระบวนการขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

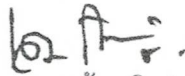
ที่	กระบวนการงาน	ระยะเวลาที่ใช้ (เดิม)	ระยะเวลาที่ใช้ (ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
๑.	ยื่นคำร้อง/กรอกแบบคำขอ	๕ นาที	๕ นาที	ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร เทศบาลตำบล เกาะเพชร	ลดลงจาก ๑ วัน ๒๕ นาที/ราย เป็น ๒๐ นาที/ราย และลด กระบวนการ จาก ๔ ขั้นตอน เหลือ ๓ ขั้นตอน	
๒.	เสนอนายกฯผ่านสายการ บังคับบัญชา	๑ วัน	๑๐ นาที			
๓.	ค้นหา/สืบค้นข้อมูล	๑๕ นาที				
๔.	สำเนาเอกสาร/รับรอง	๕ นาที	๕ นาที			

กระบวนการปิดประกาศที่ดิน

ที่	กระบวนการงาน	ระยะเวลาที่ใช้ (เดิม)	ระยะเวลาที่ใช้ (ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ยื่นเรื่อง	๕ นาที	ยื่นเรื่องและ ปลัดอนุญาต ๕ นาที	ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	ลดลงจาก ๑ วัน ๑๐ นาที/ราย
๒.	จ่ายค่าปิดประกาศ	๕ นาที	จ่ายค่าปิด ประกาศและ	เทศบาลตำบล เกาะเพชร	เป็น ๑๐ นาที/ราย
๓.	เสนอนายกลงนามในแบบ รายงานการปิดประกาศ	๑ วัน	เสนอนายก ลงนาม ๕ นาที		และลด กระบวนการ จาก ๓ ขั้นตอน เหลือ ๒ ขั้นตอน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเดชา แก้วเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร

๓๖

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือ
การบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน
เทศบาลตำบลเกาะเพชร
อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

.....

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานในการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการและการปิดประกาศที่ดิน

๒. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริการประชาชน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกา โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลเกาะเพชร มีการบริหารจัดการที่ดี สามารถจัดบริการสาธารณะ และตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปอย่างทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว และเกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เทศบาลตำบลเกาะเพชร จึงขอปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามมติการประชุมและตัวชี้วัดในมิติที่ ๔ ในโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานในการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้เทศบาลตำบลเกาะเพชร มีการบริหารจัดการที่ดีในการปรับปรุงกระบวนการทำงานลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ

๒) เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓) เพื่อให้การบริการในการให้ข้อมูลข่าวสาร เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และเกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

๔) เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการได้รับการบริการจากทางเทศบาลตำบลเกาะเพชร

๔. เป้าหมาย

๑) สามารถลดขั้นตอนการบริการประชาชนในการขอข้อมูลข่าวสารจากทางราชการและการปิดประกาศที่ดิน ลดลงร้อยละ ๓๐-๕๐

๒) ประชาชนภายในเขตตำบลเกาะเพชร ร้อยละ ๘๐ เกิดความพึงพอใจในการรับบริการขอข้อมูลข่าวสาร และการปิดประกาศที่ดินจากเทศบาลตำบลเกาะเพชร

๕. กิจกรรมที่จะดำเนินการ

เทศบาลตำบลเกาะเพชร จะปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการขอข้อมูลข่าวสารจากทางราชการและการเปิดเผยภาคที่ดิน ดังต่อไปนี้

กระบวนการขอข้อมูลข่าวสาร

ที่	กระบวนการงาน	ระยะเวลาที่ใช้ (เดิม)	ระยะเวลาที่ใช้ (ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
๑.	ยื่นคำร้อง/กรอกแบบคำขอ	๕ นาที	๕ นาที	ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร เทศบาลตำบล เกาะเพชร	ลดลงจาก ๑ วัน ๒๕ นาที/ราย เป็น ๒๐ นาที/ราย และลด กระบวนการงาน จาก ๔ ขั้นตอน เหลือ ๓ ขั้นตอน	
๒.	เสนอนายกฯผ่านสายการ บังคับบัญชา	๑ วัน	๑๐ นาที			
๓.	ค้นหา/สืบค้นข้อมูล	๑๕ นาที				
๔.	สำเนาเอกสาร/รับรอง	๕ นาที	๕ นาที			

กระบวนการเปิดเผยภาคที่ดิน

ที่	กระบวนการงาน	ระยะเวลาที่ใช้ (เดิม)	ระยะเวลาที่ใช้ (ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
๑.	ยื่นเรื่อง	๕ นาที	ยื่นเรื่องและ ปลัดอนุญาต	ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร เทศบาลตำบล เกาะเพชร	ลดลงจาก ๑ วัน ๑๐ นาที/ราย เป็น ๑๐ นาที/ราย และลด กระบวนการงาน จาก ๓ ขั้นตอน เหลือ ๒ ขั้นตอน	
๒.	จ่ายค่าเปิดเผยภาค	๕ นาที	จ่ายค่าเปิดเผยภาค			
๓.	เสนอนายกฯลงนามในแบบ รายงานการเปิดเผยภาค	๑ วัน	๕ นาที			

๖. วิธีดำเนินการ

๑) แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากระจายอำนาจการตัดสินใจ และประกาศให้ประชาชนทราบ

๒) ออกคำสั่งมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณาอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องการให้บริการประชาชน และประกาศให้ประชาชนทราบ

๓) พิจารณาปรับลดระยะเวลาการให้บริการประชาชน เดิมการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เดิมลดลงจาก ๑ วัน ๑๕ นาที/ราย เป็น ๑๐ นาที/รายและลดกระบวนการจาก ๔ ขั้นตอนเหลือ ๓ ขั้นตอน และการปิดประกาศที่ดิน ลดลงจาก ๑ วัน ๑๐ นาที/ราย เป็น ๑๐ นาที/ราย พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบ และประกาศให้ประชาชนทราบ

๔) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการให้ประชาชนทราบ รวมทั้งจัดให้มีการสอบถามความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการ

๕) เพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติทั้งในส่วนของความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติ ระเบียบกฎหมายตามอำนาจหน้าที่ และในส่วนของความมุ่งมั่นในการบริการประชาชน

๖) ติดตามสอดส่องดูแล การบริการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้

๗) ปรับปรุงดูแลสำนักงานให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย และสะดวกต่อการบริการประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ เทศบาลตำบลเกาะเพชร

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เทศบาลตำบลเกาะเพชร สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒) ประชาชนในตำบลเกาะเพชร ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการรับบริการข้อมูลข่าวสาร

๓) ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการบริการที่ดีจากทางเทศบาลตำบลเกาะเพชร

๔) เทศบาลตำบลเกาะเพชร เกิดการบริหารกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๑๐. การติดตามประเมินผล

มีการติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการโดยใช้แบบสอบถามจากประชาชนผู้มารับบริการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ เทศบาลตำบลเกาะเพชร

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปารมัญญ์ ทองขาว)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายจิรวุฒิ แก้วจางค์)

นิติกร รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

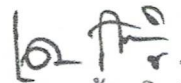


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณรงค์ ยิ้มสุด)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเดชา แก้วเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเพชร